

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**ALDO MORO**

**Liceo Scientifico Liceo Linguistico Istituto Tecnico**

Via Gallo Pecca n. 4/6 - 10086 Rivarolo Canavese

Tel 0124 454511 - Cod. Fiscale 85502120018

E-mail: TOIS00400V@istruzione.it Url: [www.istitutomoro.it](http://www.istitutomoro.it)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.I.S. MORO****LICEO SCIENTIFICO E IST. TECNICO****RIVAROLO CANAVESE** | **PCTO** | **a.s.****20…. / 20 ….** |

**SCHEDA VALUTAZIONE STUDENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Studente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Corso: LICEO SCIENTIFICO ( ORDINAMENTO, SCIENZE APPLICATE, LINGUISTICO) | Ente/Azienda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_UFFICIO/SERVIZIO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TUTOR Aziendale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_QUALIFICA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| PCTO**:** DAL **…………..** AL **………….** N. ORE : ……………………. |

**RUBRICA DELLE COMPETENZE**

**Livelli: 4 = Ottimo, 3= Buono, 2= Sufficiente, 1= Insufficiente**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Si richiede una valutazione dello studente sulle capacità – competenze nel risolvere situazioni problematiche, complesse e nuove, sulle modalità dell’impegno e sulla capacità di comunicare. |
| **FOCUS** | **LIVELLO** | **DESCRITTORI** | **PUNTEGGI** | **COMPETENZE** |
| Assolve i compiti assegnati | 4 | In modo originale autonomo e intraprendente |  | Sviluppare intraprendenza e spirito di iniziativa |
| 3 | In modo autonomo |
| 2 | Solo se guidato |
| 1 | Non assolve |
| Autonomia nello svolgimento delle mansioni assegnate | 4 | È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni, anche in situazioni nuove. |  |
| 3 | È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni. |
| 2 | Ha un’autonomia limitata nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni e qualche volta abbisogna di spiegazioni integrative . |
| 1 | Non è autonomo nello svolgimento del compito, richiede spiegazioni e guida costanti |
| Organizza e gestisce la mansione assegnata | 4 | Controlla lo stato di avanzamento del proprio lavoro in vista delle scadenze |  |
| 3 | rispetta le scadenze ma senza un lavoro sistematico |
| 2 | solo se sollecitato |
| 1 | non rispetta le scadenze |
| Disponibilità ai rapporti interpersonali | 4 | Interagisce con l'altro, manifestando capacità di ascolto, di comunicazione e di mediazione |  | Sviluppare relazioni e la capacità comunicativa |
| 3 | Interagisce con l'altro, manifestando le capacità di ascolto e di comunicazione |
| 2 | interagisce solo se sollecitato |
| 1 | non interagisce |
| Capacità di lavorare in gruppo | 4 | con spirito collaborativo e consapevole dei vantaggi che ne derivano |  |
| 3 | con spirito collaborativo |
| 2 | collabora solo se sollecitato |
| 1 | non è capace o tende alla competizione |
| Gestione delle emozioni | 4 | Controlla le proprie emozioni anche in presenza di situazioni negative |  |
| 3 | Controllale proprie emozioni in situazioni normali |
| 2 | Gestisce le proprie emozioni solo se incoraggiato |
| 1 | non le gestisce |
| Comunicare in un contesto di lavoro   | 4 | in modo chiaro e approfondito sia in forma scritta, sia in forma diretta |  |
| 3 | in modo esauriente ma solo in forma diretta |
| 2 | in modo comprensibile ma disordinato |
| 1 | in modo poco comprensibile |
| Flessibilità lavorativa | 4 | si adatta a lavorare in un'ampia gamma di situazioni o con persone e gruppi diversi |  | Capacità di adattarsi e di lavorare efficacemente in situazioni diverse |
| 3 | Si adatta a lavorare in un'ampia gamma di situazioni ma in contesto familiare |
| 2 | si adatta pur a fatica |
| 1 | si mostra rigido nel cambiare la mansione |
| Rispetto delle regole aziendali | 4 | Le comprende e le interiorizza |  |
| 3 | le rispetta |
| 2 | Le rispetta se controllato |
| 1 | non le rispetta |

*Data ……………………………*

*Tutor aziendale ………………….………………………*

*Responsabile dell’Azienda/Ente ..…….………………………*