

Cir. n.54

Rivarolo Canavese, 18 ottobre 2023

Agli studenti e alle famiglie

A tutto il personale della scuola

Oggetto: servizio di sostegno psicologico a.s. 2023/2024.

Si comunica che a decorrere da venerdì 27 ottobre 2023 sarà attivo, a cura della psicologa psicoterapeuta Dott.ssa Chiara Nigrone, il servizio di sostegno psicologico, rivolto agli studenti, alle famiglie e al personale della scuola che ne ravvisino la necessità.

Organizzazione del servizio.

L'organizzazione del **servizio** in oggetto è articolata nell'**attività di sportello, consistente in colloqui con la psicologa psicoterapeuta e alla quale sono destinate n. 85 ore**, e in **eventuali interventi per le classi interessate, ai quali sono destinate n. 15 ore** e che saranno attuati secondo le necessità rilevate dai docenti dei rispettivi Consigli.

L'erogazione del **servizio, per n. 100 ore, comprensive delle n. 85 ore di attività di sportello e delle n. 15 ore per eventuali interventi nelle classi**, è strutturata in **venti incontri di cinque ore ciascuno**, che si svolgeranno dal mese di ottobre 2023 al mese di maggio 2024, presso i locali dell'Infermeria di questo Istituto, dalle ore 8:15 alle ore 13:15, secondo il seguente calendario:

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1) venerdì 27/10/2023 | 11) venerdì 02/02/2024 |
| 2) venerdì 03/11/2023 | 12) venerdì 16/02/2024 |
| 3) venerdì 10/11/2023 | 13) venerdì 23/02/2024 |
| 4) venerdì 17/11/2023 | 14) venerdì 01/03/2024 |
| 5) venerdì 24/11/2023 | 15) venerdì 15/03/2024 |
| 6) venerdì 01/12/2023 | 16) venerdì 22/03/2024 |
| 7) venerdì 15/12/2023 | 17) venerdì 12/04/2024 |
| 8) venerdì 12/01/2024 | 18) venerdì 19/04/2024 |
| 9) venerdì 19/01/2024 | 19) venerdì 10/05/2024 |
| 10) venerdì 26/01/2024 | 20) venerdì 17/05/2024. |

In caso di necessità dell'impiego dell'Infermeria per le emergenze mediche, la psicologa psicoterapeuta e l'utente del servizio si sposteranno nell'aula 02S-10 "Ottavio Assarotti" (Auletta 2), al secondo piano del plesso della Sezione liceale, al cui accesso provvederà il collaboratore

scolastico del piano. Le operazioni di segnalazione di necessità dell'Infermeria in caso di emergenza e lo spostamento nell'aula 02S-10 avverranno nella tutela della riservatezza dell'identità dell'utente del servizio di sostegno psicologico.

Gli interventi della psicologa psicoterapeuta nelle classi dovranno essere effettuati secondo le richieste formulate all'esperta dai Consigli di classe, in base alle necessità rilevate. Si sottolinea che tali interventi non contempleranno riferimenti a persone, nella tutela della privacy. Detti interventi saranno programmati, **nell'ambito del calendario sopraindicato**, secondo quanto concordato tra la psicologa psicoterapeuta e il coordinatore del Consiglio di classe interessato e saranno tenuti **in orario non coincidente con quello previsto per l'attività di sportello**.

Per la programmazione degli interventi della psicologa psicoterapeuta nelle classi secondo il calendario di cui sopra saranno considerati il flusso delle prenotazioni e le ore da impiegare per il singolo intervento.

Se totalmente o parzialmente inutilizzate per mancanza di prenotazioni, le ore destinate agli interventi nelle classi saranno finalizzate all'attività di sportello.

Modalità di fruizione del servizio.

I. Per un **colloquio con la psicologa psicoterapeuta** è necessario

- 1) fissare un appuntamento, contattando la Dott.ssa Nigrone al seguente recapito telefonico: 334/5764719;
- 2) compilare il modulo relativo al consenso informato e al trattamento dei dati personali, scaricabile dal sito dell'Istituto, seguendo il percorso *Attività e Progetti > Sostegno psicologico > Sostegno psicologico: informativa e consenso*.

La compilazione del suddetto modulo da parte degli interessati dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- a) il **modulo** dovrà essere **compilato in formato cartaceo e consegnato alla psicologa psicoterapeuta al momento dell'incontro**;
- b) gli **allievi maggiorenni, le famiglie e il personale della scuola** compileranno la **sezione** intitolata ***Maggiorenni***, presente nel relativo riquadro alla **pag. 1 del modulo**;
- c) affinché gli **allievi minorenni** usufruiscano del servizio, è necessario che il **modulo** sia **compilato e firmato dai genitori**; la **sezione** da compilare è intitolata ***Minorenni***, presente alla **pag. 2 del modulo**, nel primo riquadro;
- d) affinché gli **allievi minorenni sotto tutela** usufruiscano del servizio, è necessario che il **modulo** sia **compilato e firmato dal tutore**; la **sezione** da compilare è intitolata ***Persone sotto tutela***, presente alla **pag. 2 del modulo**, nel secondo riquadro.

II. Per un **intervento della psicologa psicoterapeuta in classe** il coordinatore, sentiti i docenti del Consiglio di classe, dovrà

- 1) contattare la Dott.ssa Nigrone al seguente recapito telefonico: 334/5764719;
- 2) descrivere alla psicologa psicoterapeuta le necessità emerse, in relazione alle quali impostare l'intervento dell'esperta, concordando con quest'ultima la data, i contenuti, le modalità e la durata dell'attività da svolgere in classe;
- 3) almeno sette giorni prima dell'intervento della psicologa psicoterapeuta, inserire nell'Agenda del registro elettronico un avviso rivolto agli studenti della classe e alle loro famiglie, per informarli in merito al giorno e alle ore di lezione in cui avverrà l'intervento dell'esperta e alla/e tematica/che oggetto dell'intervento.

La Funzione Strumentale per l'Inclusione

Elisabetta Sardella

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del dlgs n°39/93)*

Il Dirigente Scolastico

Alberto Focilla

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del dlgs n°39/93)*