



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**ALDO MORO**

Liceo Scientifico

Liceo Linguistico

Istituto Tecnico

Via Gallo Pecca n. 4/6 - 10086 Rivarolo Canavese  
Tel 0124 454511 - Cod. Fiscale 85502120018  
E-mail: [TOIS00400V@istruzione.it](mailto:TOIS00400V@istruzione.it) Url: [www.istitutomoro.it](http://www.istitutomoro.it)

**DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE DEL  
CONSIGLIO DI CLASSE**

**Triennio- Sezione tecnica**

**ANNO SCOLASTICO: 2023-24**

**CLASSE:5AET**

**COORDINATORE: prof. Del Sonno Antonio**

**SEGRETARIO: prof. Dominici Valerio Giuseppe**

**COMPOSIZIONE CONSIGLIO DI CLASSE**

<b>DISCIPLINE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>TIPO DI NOMINA</b>
Lingua e letteratura italiana	<b>Enrietti Roberta</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Lingua inglese	<b>Nigro Valentina</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Storia, cittadinanza e Costituzione	<b>Enrietti Roberta</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Matematica	<b>Pellegrini Angela</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Tecn. e prog. sistemi elettrici elettronici - TPSEE	<b>Del Sonno Antonio</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Tecn. e prog. sistemi elettrici elettronici - TPSEE (ITP)	<b>Attardi Salvatore</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Elettronica ed Elettrotecnica – ELN	<b>De Vecchi Giovanni</b>	<b>T. Determinato</b>
Elettronica ed Elettrotecnica – ELN (ITP)	<b>Valerio Dominici Giuseppe</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Sistemi automatici -SA	<b>Beltramo Enrica</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Sistemi automatici –SA (ITP)	<b>Attardi Salvatore</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Informatica per l'automazione – INA	<b>Beltramo Enrica</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Informatica per l'automazione – INA (ITP)	<b>Attardi Salvatore</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Scienze motorie e sportive	<b>Raeli Simone Tobia</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Educazione civica (referente di classe)	<b>Giuseppe Valerio Dominici</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Religione cattolica	<b>Merlo Marcellino</b>	<b>T. Indeterminato</b>
Sostegno	<b>De Riggi Nicola</b>	<b>T. Determinato</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rivarolo Canavese, 27 settembre 2023

prof. Alberto Focilla

## **1. CARATTERISTICHE GENERALI DELLA CLASSE E SUO EXCURSUS STORICO:**

La classe è composta da 16 allievi di cui un ripetente proveniente dalla quinta dello scorso anno. Sono presenti due allievi con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ed un allievo disabile. L'atteggiamento e l'impegno risultano non sempre attivi e propositivi; la classe si dimostra disponibile al dialogo educativo con differenti livelli di attenzione, interesse ed impegno.

### **PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

## **2. ABILITA' E COMPETENZE**

Il Consiglio di Classe si richiama alle competenze di cittadinanza (cfr. documento allegato al D.M. 27/08/2007-Regolamento del Ministero della Pubblica Istruzione) come criterio generale per il perseguimento dei propri obiettivi cognitivi ed educativi. Il C.d.C. con questo richiamo intende ispirarsi alle più generali indicazioni dell'Unione europea (cfr. documento del 18 dicembre 2006) che fanno riferimento alle competenze trasversali di seguito precisate:

- Utilizzare il mezzo linguistico nella produzione orale e scritta e padroneggiare il patrimonio culturale della lingua italiana secondo le esigenze comunicative in diversi contesti.
- Acquisire le capacità di riesaminare criticamente e sistemare logicamente le conoscenze.
- Acquisire, attraverso il processo di astrazione, la capacità di sintetizzare e sistematizzare .
- Orientarsi fra testi ed autori fondamentali, con riferimento anche a tematiche di tipo scientifico e tecnologico.
- Utilizzare i vari linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.
- Comprendere le strutture concettuali e sintattiche del sapere tecnologico .
- Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale
- Collocare la scienza e la tecnologia in una dimensione storico – culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi.
- Acquisire un atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche al fine dell'apprendimento permanente.
- Comprendere le strutture concettuali e sintattiche del sapere tecnologico .
- Acquisire la capacità di leggere e interpretare schemi funzionali, disegni e manuali tecnici.
- Acquisire le metodologie di calcolo dei principali organi meccanici.
- Acquisire capacità di rivisitazione e riorganizzazione di contenuti appresi in altre discipline per condurre, in modo completo , un progetto specifico .
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
- Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- Rafforzare la capacità di organizzare il lavoro scolastico e di attuarlo, anche in modo operativo, nel rispetto degli orari e delle regole.
- Saper interpretare il proprio ruolo autonomo nel lavoro di gruppo – operare nel team.
- Essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario.
- Acquisire il valore della corporeità , attraverso esperienze di attività motorie e sportive .

### **3. COMPETENZE DISCIPLINARI**

Per quanto riguarda le competenze disciplinari, i metodi di lavoro, gli strumenti di verifica, i criteri di valutazione nonché i contenuti, si rinvia ai documenti di programmazione delle singole discipline.

### **4. STRATEGIE COMUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA E DISCIPLINARI**

- Favorire lo studio delle discipline in una prospettiva sistematica e critica;
- Stimolare la pratica dei metodi di indagine propri dei diversi ambiti disciplinari;
- Sollecitare l'esercizio di lettura, analisi, traduzione di testi letterari, storici, scientifici, saggistici
- Introdurre l'uso costante dei laboratori tecnico-scientifici e delle biblioteche dell'istituto e del territorio;
- Avviare alla pratica dell'argomentazione e del confronto;
- Stimolare a modalità espositive scritte ed orali corrette, pertinenti, efficaci e personali;
- Usare strumenti multimediali a supporto dello studio e della ricerca;
- Individuare percorsi tematici che favoriscano una visione pluridisciplinare di problematiche del mondo attuale (ambito sociale, tecnico e scientifico).
- Affiancare alla lezione frontale modalità operative che facilitino la partecipazione attiva degli studenti (gruppi di lavoro, lezione-discussione, ...).
- Stimolare gli allievi alla distribuzione razionale del carico di lavoro.
- Migliorare la consapevolezza del proprio io attraverso il dialogo e il confronto con i docenti, gli studenti e il personale scolastico
- Favorire la partecipazione degli studenti ad attività sociali di pubblico interesse nell'ambito scolastico
- Organizzare percorsi di alternanza scuola-lavoro, ai sensi della legge 107 del 13 luglio 2015.

## 5. PERCORSI DISCIPLINARI E PLURI/INTERDISCIPLINARI PER L'ACQUISIZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA EUROPEA

Con riferimento al RAV ed al piano di miglioramento 19/22 si chiede di attivare almeno tre percorsi (che possono configurarsi sia come moduli disciplinari o interdisciplinari che come progetti/attività di ampliamento dell'offerta formativa) per lo sviluppo delle seguenti competenze chiave per l'apprendimento permanente del quadro di riferimento europeo del 2018 :

1. competenza alfabetica funzionale
2. competenza multilinguistica
3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
4. competenza digitale
5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
6. competenza in materia di cittadinanza
7. competenza imprenditoriale
8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Si precisa che sebbene nella tabella possano essere inseriti percorsi inerenti a qualsiasi delle otto competenze chiave europee, tuttavia in accordo con il RAV per il biennio si darà la precedenza alle competenze 1,2,3 e per il triennio alle competenze 4,5,6,7,8.

PERCORSO/PROGETTO	MATERIE COINVOLTE	COMPRES- SENZA (SI/NO)	COMPETENZA/E (n di rif.)	MODALITA' DI VALUTAZIONE/ MONITORAGGIO <sup>1*</sup>
Rappresentazioni grafiche e grafici di funzioni	SA, ELN, Matematica	no	3,4,5	Verifiche come previste dai piani di lavoro individuali
Automazione: PLC	SA, TPSEE, INA, Lingua Inglese	no	2,3,4,5	"
Sviluppo sostenibile: energia pulita e accessibile, le città sostenibili.	Lingua Inglese, Ed. Civica	no	2,6	"
Produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili. Implicazioni a livello ambientale	TPSEE, Lingua Inglese, Ed. Civica	no	2,3,4,5,6	"
Economia circolare: esempi e schemi di flussi energetici e controlli automatici sull'utilizzo energetico	SA, Ed. Civica	no	3,4,5,6	"
Utilizzo dell'energia elettrica nella mobilità ed ecosostenibilità. Ricerca di informazioni sul web, analisi e credibilità delle fonti	ELE, Ed. Civica	no	3,4,5,6	"
Tematica di attualità: la globalizzazione	Lingua e letteratura italiana, Ed. Civica	no	5,6	"
Realtà nazionale e realtà globale (nascita della Repubblica e Costituzione italiana, UE, ONU) + celebrazioni (27 gennaio, Giornata della Memoria; 10	Storia, Ed. Civica	no	5,6	"

febbraio, Giorno del Ricordo; 25 aprile, Festa della Liberazione nazionale)				
Safety at work	Lingua inglese, TPSEE, Ed. Civica	no	2,4,5,6	“
Educazione alla salute. Primo soccorso.	Scienze motorie e sportive, Ed. Civica	no	6	“

**1\* per valutazione e monitoraggio si intendono tutti gli strumenti (esempi: questionari di gradimento, questionari di autovalutazione, griglie di osservazione, verifiche formative e sommative, esercitazioni, produzione di relazioni ed elaborati, etc) che permettono di valutare i risultati del percorso/progetto in termini di sviluppo delle competenze sopra indicate**

**6. SIMULAZIONI DI PRIMA PROVA D'ESAME (per le classi quinte):**

<b>Data di svolgimento</b>	<b>Tempo assegnato</b>	<b>Materie coinvolte</b>	<b>Tipologia di verifica</b>

Si fa riferimento all'eventuale data indicata dal Ministero o stabilita dal Dipartimento di Lettere, durante il pentamestre.

**7. SIMULAZIONI DI SECONDA PROVA D'ESAME (per le classi quinte):**

<b>Data di svolgimento</b>	<b>Tempo assegnato</b>	<b>Materie coinvolte</b>	<b>Tipologia di verifica</b>

Si fa riferimento all'eventuale data indicata dal Ministero o stabilita dal Dipartimento di Discipline elettriche ed elettroniche, durante il pentamestre.

**8. SIMULAZIONI DI COLLOQUIO ORALE (per le classi quinte):**

<b>Data di svolgimento</b>	<b>Tempo assegnato</b>	<b>Materie coinvolte</b>	<b>Tipologia di verifica</b>

Non sono previste simulazioni di colloquio orale.

**9. TIPO E NUMERO DI VERIFICHE PER OGNI DISCIPLINA:**

DISCIPLINA	TRIMESTRE			PENTAMESTRE		
	Scritto	Orale	Pratico	Scritto	Orale	Pratico
Lingua e letteratura italiana	1	1		2	2	
Lingua inglese	2			3		
Storia, cittadinanza e Costituzione		2			3	
Matematica	2			3		
Tecn. e prog. sistemi elettrici elettronici	2		1	2		1
Elettronica ed Elettrotecnica	2		1	2		1
Sistemi automatici	2		1	2		1
Informatica per l'automazione	1		1	1		1
Scienze motorie e sportive	2			2		
Educazione civica (referente di classe)	2			2		
Religione cattolica		1			1	

**DEFINIZIONE NUMERO MASSIMO DI PROVE SOMMATIVE GIORNALIERE:**

due prove scritte

**DEFINIZIONE NUMERO MASSIMO DI PROVE SOMMATIVE SETTIMANALI:**

cinque prove sommative. - Il computo delle prove non riguarda le interrogazioni orali e/o scritte e i recuperi.

## 10. INTERVENTI DI RECUPERO E DI SOSTEGNO

Per le varie attività di recupero (escluso lo sportello) da svolgere nel corso dell'anno scolastico per supportare gli alunni che presentano difficoltà e/o lacune disciplinari è previsto un monte ore minimo complessivo secondo il seguente prospetto che tiene conto delle ore di insegnamento annuali:

- Materie a 66 ore: minimo 8 ore
- Materie a 99 ore: minimo 12 ore
- Materie a 132 ore: minimo 16 ore
- Materie a 165 ore: minimo 20 ore

Per facilitare il riscontro del numero di ore totali di recupero erogate, nel rispetto del soprastante prospetto, le ore di recupero in itinere saranno annotate dal docente sul registro di classe.

Per le classi quinte si prevede la possibilità di sviluppare tutta l'attività di recupero in itinere e utilizzare le ore destinate a Sportello /IDEI di ciascuna materia per lo sviluppo di approfondimenti e potenziamenti.

<b>DISCIPLINA</b>	<b>TIPOLOGIA RECUPERO (1)</b>
Lingua e letteratura italiana	a, c (se attivato)
Lingua inglese	a, c (se attivato)
Storia, cittadinanza e Costituzione	a
Matematica	a
Tecn. e prog. sistemi elettrici elettronici	a
Elettronica ed Elettrotecnica	a
Sistemi automatici	a
Informatica per l'automazione	a
Scienze motorie e sportive	a
Educazione civica (referente di classe)	a
Religione cattolica	a

### **ATTIVITA' DI RECUPERO**

(1). Metodo :

- a – Recupero in itinere
- b – Corso di recupero
- c – Sportello
- d – Studio individuale con monitoraggio

La verifica del recupero avverrà, a seconda della tipologia e/o delle lacune evidenziate dai singoli studenti, con una o più tra le seguenti modalità:

- Indagine in itinere con verifiche informative
- Test di verifica variamente strutturati
- Analisi di testi specifici
- Colloqui
- Risoluzione di esercizi
- Brevi interrogazioni orali
- Discussioni collettive
- Esercizi scritti / grafici



## 11. ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

*In questa sezione riportare anche i progetti e le attività che sono già state inseriti nella sezione relativa alle competenze chiave europee (par.5)*

- Giochi sportivi studenteschi
- Progetto "Mi merito lo sport"
- Certificazioni linguistiche
- Olimpiadi di Matematica
- Progetto di Orientamento formativo presso il Politecnico di Torino

Al punto 5 sono elencati i progetti relativi alle competenze di cittadinanza.

## 12. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

A partire dall'anno scolastico 2018/2019, gli attuali percorsi in alternanza scuola lavoro sono ridenominati "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento". In relazione alla normativa prevista al D.M. 18/01/2019 sono previste le seguenti attività di PCTO:

CLASSE	TIPO DI ATTIVITA'	NUMERO DI ORE	PERIODO
TERZA	CORSO SULLA SICUREZZA	4	SCOLASTICO
TERZA/QUARTA	ATTIVITA' SCOLASTICHE (corsi, conferenze, incontri con esperti organizzati dalla scuola) e/o TIROCINIO PRESSO ENTI ESTERNI ESTIVO (o extrascolastico)	146	<ul style="list-style-type: none"><li>• Per i PROGETTI: periodo scolastico</li><li>• Per lo STAGE: periodo scolastico o extrascolastico</li></ul>
QUINTA	EVENTUALI ALTRE ATTIVITA'		SCOLASTICO

**(\*) Il numero di ore delle attività scolastiche e di quelle extrascolastiche (tirocinio) può variare nell'intervallo indicato, fermo restando una somma complessiva di 150 ore.**

## 13. VISITE D'ISTRUZIONE:

Eventuali visite a centrali elettriche, ditte del settore, saloni relativi a materiale elettrico, sale cinematografiche, teatri, luoghi culturali di interesse storico e artistico.

## 14. VIAGGIO D'ISTRUZIONE

La meta individuata è Budapest.

Danno la propria disponibilità ad accompagnare la classe i prof. Enrietti Roberta, Valerio Dominici Giuseppe, De Riggi Nicola (Sostegno).

## **15. COMPORAMENTI DEGLI ALLIEVI CONSIDERATI INACCETTABILI:**

- Non ottemperanza ai propri doveri scolastici (non eseguire i compiti assegnati, non portare il materiale necessario, ecc.)
- Assenza dalla classe quando entra il docente, senza il permesso dell'insegnante in servizio
- Ritardi e assenze non giustificati, uscite dall'aula non strettamente necessarie
- Ripetuta omessa giustificazione dell'assenza
- Assenze nel giorno precedente interrogazioni programmate o verifiche
- Assenze, ingressi posticipati reiterati o uscite anticipate frequenti in occasione di verifiche orali o scritte
- Falsificazione delle firme sui libretti di giustificazione
- Comportamento (atteggiamenti e linguaggio) irrispettoso nei confronti delle persone e delle strutture dell'ambiente scolastico
- Mancato rispetto delle norme di sicurezza previste per i laboratori
- Mancato rispetto delle regole di vita sociale
- Utilizzo del telefonino o di altre apparecchiature elettroniche durante le attività didattiche.
- Fumare in qualsiasi spazio entro il perimetro esterno dell'istituto
- Consumare spuntini o bevande durante le lezioni
- Utilizzare i mezzi propri negli spostamenti per attività didattiche fuori dell'Istituto durante le ore di lezione
- Non partecipare in modo attivo alle assemblee di classe.

N.B. Ai fini della validità degli anni scolastici, compreso l'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza richiesto comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale.

## **16. CORRISPONDENTI PROVVEDIMENTI ADOTTATI DAL CONSIGLIO DI CLASSE:**

- Eventuale controllo dei compiti assegnati a casa
- All'inizio di ogni lezione gli studenti dovranno essere in classe altrimenti la loro assenza sarà annotata sul registro di classe
- In caso di ripetute assenze il coordinatore farà telefonare a casa
- L'assenza dalla classe senza il permesso dell'insegnante in servizio verrà segnalata sul registro di classe. Alla terza segnalazione lo studente dovrà giustificare in Vice-Presidenza tale mancanza.
- In caso di ripetute assenze, verrà effettuato un controllo della regolarità delle giustificazioni e verrà contattata la famiglia
- Nel caso di ingressi posticipati in occasione di verifiche l'insegnante potrà valutare se interrogare lo studente nel corso della mattinata o appena lo ritenga opportuno
- In caso di assenze in occasione di verifiche scritte e/o orali, a discrezione dell'insegnante, la prova sarà recuperata il primo giorno utile
- In caso di mancato funzionamento delle interrogazioni programmate, l'insegnante ha la facoltà di sospenderle
- Tutti i comportamenti scorretti da parte degli alunni saranno segnalati sul registro di classe
- Segnalazioni alle famiglie nel caso di atteggiamenti e linguaggio non rispettosi delle persone e dell'ambiente scolastico
- Verrà favorito uno svolgimento costruttivo delle assemblee di classe mediante la tecnica della discussione e delle votazioni democratiche
- In caso di evidente tentativo di copiatura nel corso di una prova scritta, si procederà all'annullamento dei compiti coinvolti e all'attribuzione del voto minimo previsto.

Il presente Documento è allegato al Registro dei Verbali del Consiglio di Classe ed una copia viene pubblicata sul sito dell'Istituto.