



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

ALDO MORO

Liceo Scientifico

Liceo Linguistico

Istituto Tecnico



Via Gallo Pecca n. 4/6 - 10086 Rivarolo Canavese
Tel 0124 454511 - Cod. Fiscale 85502120018
E-mail: TOIS00400V@istruzione.it Url: www.istitutomoro.it

Cir. n. 23

Rivarolo Canavese, 19 settembre 2023

Agli studenti e alle famiglie

Ai docenti

Al personale Ata

Oggetto: elezioni scolastiche

Il giorno **venerdì 13 ottobre** si svolgeranno le elezioni annuali per l'individuazione di:

- rappresentanti di classe componente allievi
- rappresentanti di Istituto componente allievi
- rappresentanti di classe componente genitori

Alle ore 17,00 si svolgeranno le assemblee di classe riservate ai genitori, presiedute dall'insegnante coordinatore, per procedere all'elezione dei Rappresentanti di classe. Al termine dell'assemblea avranno inizio le operazioni di voto.

I seggi resteranno aperti fino alle ore 19,30.

Seguono nella circolare:

- le norme attuative per le elezioni (**pagg. 2 e 3**);
- promemoria per docenti e allievi per lo svolgimento delle elezioni degli studenti (pag. 4);
- promemoria per i docenti coordinatori per lo svolgimento delle elezioni dei genitori (pag.5).

Il dirigente scolastico

Alberto Focilla

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del dlgs n°39/93)*

NORME PER LE ELEZIONI SCOLASTICHE

Consiglio di Classe - Consiglio d'Istituto componente studenti

Venerdì 13 ottobre 2023 nella prima ora di lezione si svolgeranno le assemblee di classe con il seguente O.d.G.

- andamento scolastico della classe
- discussione sul significato degli organi collegiali
- votazioni per Consiglio di Classe e Consiglio d'Istituto.

Si ricorda che per il Consiglio di Classe non occorre presentare liste in quanto tutti gli allievi sono eleggibili.

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE LISTE PER IL RINNOVO DELLA RAPPRESENTANZA STUDENTESCA NEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- MODULISTICA

I prospetti da utilizzare per la formazione e la presentazione delle liste dei candidati sono presenti sul sito d'Istituto nella sezione Istituto/Rappresentanti ed elezioni

<https://istitutomoro.edu.it/istituto/rappresentanti-ed-elezioni/>

- CONSISTENZA DELLE RAPPRESENTANZE DA ELEGGERE

Negli istituti di istruzione secondaria di II grado con popolazione scolastica superiore a 500 studenti, come il ns. Istituto, si eleggono:

n. 4 rappresentanti degli studenti in Consiglio di Istituto

- FORMAZIONE DELLE LISTE CONSIGLIO D'ISTITUTO

Nella lista i candidati sono elencati con indicazione di cognome, nome, luogo, data di nascita e sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste devono essere accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione della candidatura prodotte da ciascun candidato.

I candidati di una lista non possono far parte di altra lista per l'elezione della medesima rappresentanza, né possono figurare come presentatori di alcuna lista.

Consiglio d'Istituto: ogni lista può presentare un numero minimo di candidati pari a 1 (uno) e un numero massimo di candidati pari al doppio del numero di rappresentanti da eleggere, ovvero 8.

- PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Ogni lista deve recare le firme di non meno di n. 20 studenti presentatori della lista medesima.

Ogni lista deve essere contraddistinta da un numero romano, attribuito dalla Commissione elettorale interna secondo l'ordine cronologico di presentazione, e da un motto (nome lista).

Le firme dei candidati e dei presentatori di ciascuna lista devono essere autenticate, direttamente sulla lista. Tale autenticazione da parte della Commissione Elettorale avverrà, presso l'**Aula Magna, nei giorni 03-04 ottobre durante il secondo intervallo, dalle ore 12,05 alle ore 12,20**

I presentatori dovranno essere muniti di documento di identità.

- VERIFICA E REGOLARIZZAZIONE DELLE LISTE.

La Commissione elettorale provvederà a verificare tutti i dati riportati nelle liste entro il **5 ottobre 2023**.

Le liste definitive saranno pubblicate all'albo on line dell'Istituto e sulla bacheca del registro elettronico.

- PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEI PROGRAMMI

La presentazione dei programmi e dei candidati può essere effettuata da presentatori di lista e candidati nella settimana precedente il voto sia **utilizzando lo spazio dedicato sul sito dell'Istituto** sia attraverso assemblee il cui calendario sarà pubblicato in un momento successivo.

I materiali da pubblicare sul sito devono essere inviati all'indirizzo mail **sito@istitutomoro.edu.it**

Nello stesso periodo sono messi a disposizione delle liste spazi per l'affissione di materiali elettorali ed è consentita la distribuzione, nella scuola, dei materiali medesimi.

La Commissione elettorale (professori Ariotto, Busti, Cotroneo, Dominici, La Spina) è disponibile per ogni chiarimento e delucidazione.

ELEZIONI CONSIGLIO DI CLASSE, CONSIGLIO D'ISTITUTO - STUDENTI

IL DOCENTE DELLA PRIMA ORA DEL MATTINO DI VENERDÌ 13 OTTOBRE DEVE:

1. informare gli allievi circa i compiti dei vari organi da eleggere;
2. fornire chiarimenti circa le procedure elettorali:
per il Consiglio di Classe tutti gli allievi sono eleggibili, gli eletti sono 2 e si può dare 1 preferenza. Per il Consiglio di Istituto gli eletti sono 4 e si possono dare 2 preferenze. Compilare le **prime due pagine** del “verbale dell’assemblea di classe”.
3. consegnare ad un allievo, individuato come responsabile, il materiale per le votazioni.

GLI ALLIEVI DEVONO:

- insediare il seggio
- procedere alle votazioni (i votanti dovranno apporre la firma sull’apposito elenco)
- ad operazione conclusa si procederà **solo** allo spoglio **delle schede dei rappresentanti di classe**. Tutto il materiale, comprese le schede non votate, deve essere consegnato in aula magna ad un membro della Commissione Elettorale
- le schede relative alla votazione dei **rappresentanti d’Istituto non devono essere scrutinate** e devono essere consegnate in aula magna ad un membro della Commissione Elettorale

Lo scrutinio delle schede per la votazione dei rappresentanti d’istituto sarà effettuato in aula magna.

ELEZIONE CONSIGLIO DI CLASSE - GENITORI

IL COORDINATORE DI CLASSE DEVE:

1. Riassumere la situazione generale della classe.
2. Informare i genitori circa i compiti del Consiglio di Classe.
3. Dare delucidazioni circa le procedure elettorali, (tutti i genitori sono eleggibili, gli eletti sono 2 e si deve indicare 1 preferenza)
4. Coordinare l'assemblea dei genitori (in cui devono emergere i nominativi dei genitori candidati per il consiglio di classe).
5. Compilare il foglio, allegato, con i nomi dei candidati da apporre vicino alle urne per agevolare la votazione dei genitori che giungeranno dopo la fine dell'assemblea.
6. Compilare le **prime due pagine** del "verbale dell'assemblea di classe".
7. Consegnare ad un genitore, individuato come responsabile, il materiale per le votazioni.
8. Il genitore incaricato inserirà le schede votate nella apposita busta, **senza procedere allo scrutinio**, raccoglierà tutto il materiale, comprese le schede non votate, e lo consegnerà al seggio elettorale insediato nelle sale insegnanti delle rispettive sezioni, dove, inoltre, potranno votare i genitori che giungeranno dopo il termine della riunione.

Si ricorda che le votazioni avranno termine alle ore 19,30