

Circ. n. 167

Rivarolo Canavese, 18 marzo 2024

Ai docenti e agli studenti delle classi quinte
Alla segreteria didattica

Oggetto: il Curriculum dello studente – indicazioni operative.

Il decreto legislativo 62/2017, art. 21, comma 2 prevede

“Al diploma è allegato il curriculum della studentessa e dello studente, in cui sono riportate le discipline ricomprese nel piano degli studi con l’indicazione del monte ore complessivo destinato a ciascuna di esse. Sono altresì indicate le competenze, le conoscenze e le abilità anche professionali acquisite e le attività culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico nonché le attività di alternanza scuola-lavoro ed altre eventuali certificazioni conseguite [...] anche ai fini dell’orientamento e dell’accesso al mondo del lavoro”.

Dall’anno scolastico 21-22 è stato adottato il modello del Curriculum dello studente.

SOGGETTI COINVOLTI E SITO WEB DI RIFERIMENTO

L’introduzione del Curriculum dello studente coinvolge nello specifico:

le scuole, che visualizzano le informazioni precaricate a sistema, possono apportare eventuali integrazioni e provvedono al consolidamento del Curriculum;

gli studenti candidati all’esame di Stato, che arricchiscono il Curriculum con informazioni sulle attività svolte in ambito extrascolastico e sulle certificazioni;

le Commissioni d’esame, che prendono visione del Curriculum nel corso dell’esame di Stato e ne tengono conto durante lo svolgimento del colloquio.

Punto di accesso a tutte le funzioni predisposte per supportare le scuole e gli studenti nella definizione del Curriculum dello Studente è il sito dedicato curriculumstudente.istruzione.it, in cui sono rinvenibili specifici e dettagliati materiali di approfondimento per lo svolgimento delle operazioni di competenza.

INDICAZIONI PER GLI STUDENTI

Dal sito curriculumstudente.istruzione.it gli studenti accedono alla piattaforma “Curriculum dello studente”. Per accedere alla piattaforma devono usare lo **SPID** (sistema Pubblico di Identità Digitale) oppure le credenziali utilizzate per accedere alla piattaforma sulla quale hanno svolto il corso sulla sicurezza per i PCTO.

Nell'piattaforma “*Curriculum dello studente*” si trovano tre sezioni, relative ad ognuna delle parti che compongono il Curriculum.

Gli studenti possono intervenire nella compilazione della *seconda parte* (inerente alle certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere) e della *terza parte* (riguarda le attività extrascolastiche svolte ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato).

Inoltre, gli studenti potranno verificare le informazioni relative alla *prima parte* del Curriculum (contiene tutte le informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, ad eventuali altri titoli posseduti, ad altre esperienze svolte in ambito formale) e segnalare eventuali errori alla *segreteria didattica* (didattica@istitutomoro.edu.it).

Gli studenti potranno inserire le informazioni nel *Curriculum* e segnalare eventuali errori alla segreteria didattica fino a **venerdì 19 maggio 2023**. Si avverte che tale data è un termine perentorio.

Dopo tale data la segreteria didattica consoliderà il *Curriculum* di ogni studente. Da quel momento gli studenti potranno visualizzare il proprio *Curriculum* ma non modificarlo.

DOCENTI

I docenti commissari d'esame **saranno abilitati** dalla segreteria didattica alla visualizzazione del *Curriculum* degli studenti delle classi associate (sempre utilizzando il sito curriculumstudente.istruzione.it)

Il dirigente scolastico

Alberto Focilla

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del dlgs n°39/93)